

Drejebog til lokale processer i skolebestyrelsen om Brugertilfredshedsundersøgelsen 2020

Mødefakta

Mødets formål:

At skolebestyrelsen drøfter resultaterne i sammenhæng med de indsatser, som skolen allerede arbejder med og evt. vælger 1-2 emner, som de vil have fokus på i den kommende periode.

(At vise skolens forældre, at deres svar er vigtige og bliver brugt i udviklingen af skolens kvalitet)

Mødets varighed: 1 time og 15 minutter

Deltagere: Skolebestyrelsen

Lokale: Online eller i et lokale med god plads af hensyn til Covid19-retningslinjer

Forberedelse: Alle har adgang til gennemsnitstallene i Excel + eventuelt [dashboard på sim.dk](#), kender spørgsmålene.

Del 1: Intro (10 minutter)

Skoleleder laver en generel intro om Brugertilfredshedsundersøgelsen 2020 (brug eventuelt oplæg til præsentation, udsendt) og fortæller skolebestyrelsen, om hvilke resultater ledelsen er glad for (husk hvorfor), og om der er resultater, som ledelsen gerne vil have skolebestyrelsens vurdering af.

Del 2: Drøftelse i skolebestyrelsen (30 minutter)

Skoleleder skriver i evalueringskort delt på skærmen (word-fil er udsendt)

1. Runde: *Hvad er forældrene mest tilfredse med ved skolen, og hvorfor tror vi, at det er sådan?*
2. Runde: *Hvad er forældrene mindst tilfredse med, og hvorfor tror vi, at det er sådan?*
3. Runde: *Er der nogle resultater, som undrer bestyrelsen og ledelsen?*

Del 3: Opsamling og aftaler om videre arbejde (15 minutter)

Skoleleder skriver i evalueringskort

1. Hvilke to tiltag vil Skolebestyrelsen vurdere ud fra resultaterne i BTU 2020, at forældrene vil blive allermost tilfredse med, at skolen arbejder videre med?
2. Hvem og hvordan arbejdes der videre med tiltagene?

HUSK at notere ned i evalueringskort, som kan bruges som en handleplan